รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ
ซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว เพื่อใช้ในการปฏิบัติราชการสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด
จำนวน ๑๑ รายการ

๑. ความเป็นมา

ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ ที่ ๒๘๗๕/๒๕๖๙ ลงวันที่ ๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๙ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ ซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว เพื่อใช้ในการปฏิบัติราชการสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด จำนวน ๑๑ รายการ เพื่อให้การปฏิบัติเป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๑ จึงขอกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ เพื่อใช้ประกอบการจัดหาพัสดุต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

เพื่อให้การซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว เพื่อใช้ในการปฏิบัติราชการสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด จำนวน ๑๑ รายการ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ

๓. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

๓.๑ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคล หรือบุคคลที่มีอาชีพในงานที่จะซื้อหรือจ้างนั้น

๓.๒ มีความสามารถตามกฎหมาย

๓.๓ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๓.๔ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๓.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๓.๖ ไม่เป็นบุคคลถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทิ้งงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทิ้งงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทิ้งงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๓.๗ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๔. รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะดำเนินการจัดซื้อหรือขอบเขตของงานที่จะดำเนินการจัดจ้างหรือแบบรูปรายการงานก่อสร้างที่จะดำเนินการจ้างก่อสร้าง (แล้วแต่กรณี) และเอกสารแนบท้ายอื่นๆ

ซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว เพื่อใช้ในการปฏิบัติราชการสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด จำนวน ๑๑ รายการ มีรายละเอียดดังนี้

ลำดับ	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคา/หน่วย (บาท)	รวมเงิน (บาท)
๑	กระดาษทิชชู (แบบกล่องเนื้อดี)	๒๔ กล่อง	๖๕.๐๐	๑,๕๖๐.๐๐
๒	ผ้าขนหนู (สำหรับเช็ดโต๊ะ/ทำความสะอาด) ขนาด ๑๒x๑๒นิ้ว	๒ โหล	๑๘๐.๐๐	๓๖๐.๐๐
๓	กระดาษชำระม้วนใหญ่ (Jumbo ๑ แพ็ค/๔ม้วน) ขนาดความยาว ๒๐๐๐ เมตร	๑๖๐ ม้วน	๑๐๓.๐๐	๑๖,๔๘๐.๐๐
๔	เจลหอมปรับอากาศ ขนาด ๑๘๐ กรัม	๓๖ ก้อน	๙๘.๐๐	๓,๕๒๘.๐๐
๕	สเปรย์ปรับอากาศ ขนาด ๓๒๐ มล.	๖๐ กระป๋อง	๑๖๐.๐๐	๙,๖๐๐.๐๐

/ลำดับ...

ลำดับ	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคา/หน่วย (บาท)	รวมเงิน (บาท)
๑	กระดาษทิชชู (แบบกล่องเนื้อดี)	๒๔ กล่อง	๖๕.๐๐	๑,๕๖๐.๐๐
๒	ผ้าขนหนู (สำหรับเช็ดโต๊ะ/ทำความสะอาด) ขนาด ๑๒x๑๒นิ้ว	๒ โหล	๑๘๐.๐๐	๓๖๐.๐๐
๓	กระดาษชำระม้วนใหญ่ (Jumbo ๑ แพ็ค/๔ม้วน) ขนาดความยาว ๒๐๐๐ เมตร	๑๖๐ ม้วน	๑๐๓.๐๐	๑๖,๔๘๐.๐๐
๔	เจลหอมปรับอากาศ ขนาด ๑๘๐ กรัม	๓๖ ก้อน	๙๘.๐๐	๓,๕๒๘.๐๐
๕	สเปรย์ปรับอากาศ ขนาด ๓๒๐ มล.	๖๐ กระป๋อง	๑๖๐.๐๐	๙,๖๐๐.๐๐
๖	น้ำยาล้างจาน ขนาด ๗๕๐ มล.	๑๒ ขวด	๙๙.๐๐	๑,๑๘๘.๐๐
๗	น้ำยาปรับผ้านุ่ม (ชนิดถุงเติม) ขนาด ๒ ลิตร	๒๔ ถุง	๒๗๙.๐๐	๖,๖๙๖.๐๐
๘	ถุงขยะดำ ขนาด ๒๘x๓๖ นิ้ว	๓๖ กก.	๘๕.๐๐	๓,๐๖๐.๐๐
๙	ถุงขยะ HD ขนาด ๒๔x๒๘ นิ้ว	๓๖ กก.	๘๕.๐๐	๓,๐๖๐.๐๐
๑๐	จานรองแก้ว	๖๐ อัน	๒๕.๐๐	๑,๕๐๐.๐๐
๑๑	ถ้วยเซรามิค ขนาด ๔.๕ นิ้ว	๑๐ โหล	๔๒๐.๐๐	๔,๒๐๐.๐๐
			ราคาสินค้า	**๔๗,๘๘๐.๓๗**
			ภาษีมูลค่าเพิ่ม ๗%	**๓,๓๕๑.๖๓**
(-ห้าหมื่นหนึ่งพันสองร้อยสามสิบสองบาทถ้วน-)			**รวมเป็นเงินทั้งสิ้น**	**๕๑,๒๓๒.๐๐**

๕. กำหนดเวลาส่งมอบพัสดุ

ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๖. หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

พิจารณาโดยใช้เกณฑ์ราคา โดยพิจารณาจากราคารวม ของผู้เสนอราคาต่ำที่สุด ที่มีคุณสมบัติครบถ้วน

๗. ราคากลาง/แหล่งที่มาของราคา

๑. ห้างหุ้นส่วนจำกัด สงวนวงศ์ศึกษาภัณฑ์

๒. ห้างหุ้นส่วนจำกัด พ.ศึกษาภัณฑ์

๓. ร้านกวงล่งฮวด

๘. วงเงินงบประมาณ/วงเงินที่ได้รับจัดสรร

๘.๑ โดยขออนุมัติเบิกจ่ายจากข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป หมวดค่าวัสดุ ประเภทวัสดุงานบ้านงานครัว หน้า ๑๔๙ เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว สำหรับใช้ในราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ เช่น แปรง ไม้กวาด ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๕๐๙ ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๕ (กองพัสดุและทรัพย์สิน ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท) **งบประมาณที่ใช้ในการจัดหาพัสดุครั้งนี้เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๕๑,๒๓๒.- บาท (-ห้าหมื่นหนึ่งพันสองร้อยสามสิบสองบาทถ้วน-)**

๘.๒ วงเงินงบประมาณ ๕๑,๒๓๒.- บาท (-ห้าหมื่นหนึ่งพันสองร้อยสามสิบสองบาทถ้วน-)

/๙. งวดงาน...

๙. งวดงานและการจ่ายเงิน

ผู้ขายต้องส่งมอบพัสดุให้กับผู้ซื้อภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา โดยให้ส่งมอบจำนวน ๑ งวด ให้ครบถ้วน และเมื่อตรวจรับถูกต้องตามระเบียบกฎหมาย ผู้ซื้อจะจ่ายเงินให้กับผู้ขายให้ครบถ้วนภายในกำหนด ๑ งวด

๑๐. อัตราค่าปรับ

โดยคิดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๒๐ ของราคาสิ่งของที่ยังไม่ได้รับมอบ

๑๑. การกำหนดระยะเวลารับประกันความชำรุดบกพร่อง (ถ้ามี) -

ลงชื่อ .....ประธานกรรมการ
(นางศุภณัฐ สุภัทโรบล)
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการพิเศษ

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายอธิพงศ์ บำรุงสุข)
นักพัฒนาการท่องเที่ยวปฏิบัติการ

ลงชื่อ .....กรรมการ/เลขานุการ
(นางพัชรี ศรีนอก)
นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ

- เพื่อโปรดทราบ

คณะกรรมการฯ ได้ดำเนินการจัดทำรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ ซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว เพื่อใช้ในการปฏิบัติราชการสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด จำนวน ๑๑ รายการ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

- จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติใช้รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุฯ เพื่อใช้ในการจัดซื้อ/จัดจ้างต่อไป

(นางพรปวีย์ สนธิ์ชัย)
หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด

ความเห็นของปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ

.....
เห็นควรอนุมัติ
.....

(นายวัลลภ ไชยคาน)
รองปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ รักษาราชการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ

คำสั่งนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ

☑ อนุมัติ
☐ ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....
.....

(นางสาวสุรีวรรณ นาคาศัย)
นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ